

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 6 ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИИ
ШЕРСТЯННИКОВА АНДРЕЯ НИКОЛАЕВИЧА
УСТЬ-КУТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

ПРИКАЗ

от 19.09.2023 года

№ 127/2-од

О создании и утверждении состава комиссии, обеспечивающей организационно-техническое сопровождение социально-психологического тестирования в 2023-2024 учебном году.

В соответствии с Порядком проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20 февраля 2020 г. N 59 и Распоряжением Министерства образования Иркутской от 07 июля 2022 года № 1210-мр «О проведении социально-психологического тестирования обучающихся образовательных организаций Иркутской области в 2023-2024 учебном году», руководствуясь Уставом,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию для обеспечения организационно-технического сопровождения социально-психологического тестирования, направленного на профилактику незаконного потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ в следующем составе:

- Антипиной Анастасии Николаевны, заместителя директора, председателя комиссии, классного руководителя 9-а класса
- Марисовой Марины Петровны, классного руководителя 7-а класса, члена комиссии,
- Кравчик Анны Александровны, классного руководителя 7-б класса, члена комиссии
- Еланцевой Анастасии Александровны, классного руководителя 8-б класса, члена комиссии
- Вертопраховой Ирины Ивановны, классного руководителя 8-а класса, члена комиссии
- Арбатской Ларисы Игоревны, классного руководителя 9-б класса, члена комиссии
- Малышевой Марины Владимировны, классного руководителя 10-а класса, члена комиссии
- Абрамовой Александры Петровны, классного руководителя 11-а класса, члена комиссии
- Баевой Надежды Юрьевны, педагога-психолога, члена комиссии

2. Члены Комиссии:

2.1. Перед началом проведения тестирования проводят инструктаж обучающихся, участвующих в тестировании, в том числе информируют об условиях тестирования и его продолжительности.

2.2. С целью обеспечения конфиденциальности результатов тестирования во время его проведения не допускают свободного общения между обучающимися, участвующими в тестировании, и перемещения по кабинету (аудитории). Каждый обучающийся, участвующий в тестировании, имеет право в любое время отказаться от тестирования, поставив об этом в известность члена Комиссии.

2.3. По завершении тестирования комплектуют обезличенные заполненные анкеты (опросные листы) на бумажном носителе, а в случае заполнения анкет (опросных листов) в электронной форме допускается их размещение на внешних носителях информации.

2.4. Результаты тестирования группируют по классам, в которых обучаются обучающиеся, и упаковывают в пакеты. На лицевой стороне пакетов с результатами тестирования указывают наименование образовательной организации, ее место нахождения, количество обучающихся, принявших участие в тестировании, а также класс, в котором они обучаются, дату и время проведения тестирования; ставят подписи с расшифровкой фамилии, имени и отчества.

2.5. По завершении социально-психологического тестирования обучающихся производят подсчет результатов, фиксируют обобщенные результаты по классам и группам, заполняют Акт передачи на хранение результатов социально-психологического тестирования в двух экземплярах, упаковывают один экземпляр акта в отдельные пакеты (при необходимости копии акта помещаются во все пакеты). Второй экземпляр Акта председатель Комиссии передает лицу, ответственному за передачу информации в Управление образованием УКМО, для обобщения результатов тестирования по муниципалитету и передачи в ГКУ «Центр профилактики, реабилитации и коррекции» по установленной форме.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ СОШ № 6
им. Шерстянникова А.Н. УКМО



A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Э.С. Эмрих'.

Эмрих Э.С.